Zarządzenie nr 2 /2022

Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 7 im. Jana Karnowskiego   
w Chojnicach, z dnia 7 stycznia 2022 r.

w sprawie wprowadzenia procedury organizacji pracy w Szkole Podstawowej im. Jana Karnowskiego od 10 stycznia 2022r. z uwzględnieniem zapobiegania, przeciwdziałania i zwalczania COVID – 19 oraz zgodnej z wytycznymi przeciwepidemicznymi MEiN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek

Podstawy prawne:

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 13 grudnia 2021 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19
2. Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 6 maja 2021 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. z 2021 r. poz. 861, z późn. zm.).

Zarządzam:

§ 1.Postanowienia ogólne:

1. W budynku szkolnym obowiązuje zakaz przebywania osób z zewnątrz, w tym rodziców/opiekunów. Załatwianie niezbędnych spraw należy poprzedzić telefonem do sekretariatu szkoły lub umówić się z nauczycielem za pomocą e-dziennika (tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych). Na terenie szkoły obowiązuje stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).

2. Do szkoły może przychodzić tylko:

a) uczeń zdrowy, bez objawów wskazujących na infekcję dróg oddechowych,

b) uczeń, którego domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.

3. Uczeń może być przyprowadzany do szkoły i z niej odbierany przez rodziców/ opiekunów bez objawów chorobowych wskazujących na infekcję dróg oddechowych.

4. Przebywanie rodziców/opiekunów na terenie szkoły możliwe jest tylko w wyznaczonych przez dyrektora miejscach. Dopuszczalne jest wchodzenie do przestrzeni wspólnej opiekunów odprowadzających dzieci z zachowaniem zasady 1 opiekun na ucznia/uczniów przy zachowaniu dystansu społecznego od kolejnego opiekuna i pracownika szkoły min. 1,5 m (w uzasadnionych przypadkach).

5. Wychowawcy klasy ustalają sposoby szybkiej komunikacji telefonicznej z opiekunami ucznia.

6. **Wszyscy uczniowie i pracownicy szkoły zobowiązani są do przestrzegania najwyższych standardów higienicznych tj. częstego mycia rąk, w szczególności po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.**

7. **Na terenie szkoły obowiązują ogólne zasady higieny, tj. ochrona ust i nosa, unikanie dotykania oczu, ust i nosa. Obowiązuje noszenie maseczek. Uczeń może zdjąć na lekcji maseczkę tylko za zgodą nauczyciela. Rodzice są zobowiązani do zapewnienia dzieciom maseczek.**

8. Po wejściu do budynku szkoły obowiązuje dezynfekcja rąk. Informacja o takim obowiązku wraz z instrukcją zamieszczona jest przy wejściu.

9. **Obowiązuje wietrzenie sal po każdej lekcji.**

10. Pracownicy administracji oraz obsługi szkolnej powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.

§ 2.Organizacja pracy szkoły

1.Uczniowie przychodzą do szkoły zgodnie z planem lekcji (najwcześniej 10 min przed rozpoczęciem zajęć).

**2.W czasie przerw nauczyciele dyżurujący dbają o bezpieczeństwo uczniów. W tym celu pilnują, by uczniowie którzy mają lekcje w salach 207, 208, 306, 307, 309 spędzali przerwy na holu (na danym piętrze, dotyczy przerw spędzanych na terenie szkoły).**

3. Na terenie szkoły jest otwarta świetlica od godziny 6.30 do godziny 16.30, która zapewnia opiekę dla uczniów klas I-III, którym opieki nie mogą zapewnić rodzice.

4. Oddziały przedszkolne pracują stacjonarnie od godziny 6.30 do godziny 16.30.

5. Uczniowie z oddziałów przedszkolnych uczestniczą w zajęciach stacjonarnie zgodnie z planem zajęć.

6. Pedagog i psycholog pracują stacjonarnie zgodnie ze swoim planem zajęć.

7. Logopeda pracuje z uczniem stacjonarnie.

8. Nauczyciel bibliotekarz pracuje stacjonarnie zgodnie ze swoim planem pracy.

9. Nauczyciele wspomagający pracują z uczniami na terenie szkoły.

**10. Nauczyciele wychowawcy są zobowiązani do przeprowadzenie godzin wychowawczych na temat szczepień, korzystając z materiałów edukacyjnych przygotowanych przez Ministerstwo:** [**https://www.gov.pl/web/edukacja-i-nauka/szczepienia-dzieci-powyzej-5-roku-zycia--scenariusze-zajec-dla-nauczycieli-wychowania-przedszkolnego2**](https://www.gov.pl/web/edukacja-i-nauka/szczepienia-dzieci-powyzej-5-roku-zycia--scenariusze-zajec-dla-nauczycieli-wychowania-przedszkolnego2)

[**https://www.gov.pl/web/edukacja-i-nauka/szczepienia-uczniow-od-12-roku-zycia--materialy-informacyjne**](https://www.gov.pl/web/edukacja-i-nauka/szczepienia-uczniow-od-12-roku-zycia--materialy-informacyjne)

[**https://www.gov.pl/web/edukacja-i-nauka/informacje-o-szczepieniach-przeciw-covid-19**](https://www.gov.pl/web/edukacja-i-nauka/informacje-o-szczepieniach-przeciw-covid-19)

**11. Nauczyciele wychowania fizycznego są zobowiązani do przeprowadzenia pogadanek na temat promowania zdrowia i aktywności fizycznej.**

§ 3. Pielęgniarka szkolna ustala zasady korzystania z gabinetu profilaktyki zdrowotnej oraz godziny jego pracy (wywieszone na drzwiach gabinetu), uwzględniając wymagania określone w przepisach prawa oraz aktualnych wytycznych m.in. Ministerstwa Zdrowia i Narodowego Funduszu Zdrowia.

§ 4.Przygotowywanie i wydawanie posiłków

1. Źródełka wody pitnej są czynne, ale można z nich korzystać nabierając wodę do butelki.

2. Posiłki będą wydawane zmianowo, zgodnie z harmonogramem stołówki szkolnej, przez osobę do tego wyznaczoną. Po każdej grupie będą dezynfekowane blaty stołów i krzesła.

§ 5.Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u ucznia

1. Jeżeli dziecko przejawia niepokojące objawy choroby, zostanie odizolowane w odrębnym pomieszczeniu.

2. Dziecko znajduje się pod opieką nauczyciela (pracownika) szkoły wyznaczonego przez dyrektora szkoły.

3. Rodzic jest zobowiązany do odebrania dziecka w trybie pilnym.

4. Rodzic po odebraniu ze szkoły dziecka z objawami chorobowymi ma obowiązek poinformowania dyrektora o wyniku badania ucznia przez lekarza.

§ . Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 7 stycznia 2022r.